

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОЕКТНОГО СЕМИНАРА

Дисциплина	Проект "Лучшие практики управления образовательной организацией"
Курс	1

Направление (специальность) 38.04.02 «Менеджмент»

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс НМУ:
2025 г.

«1» сентября

Содержание рабочей программы дисциплины:

1. Место дисциплины в структуре ОПОП
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.
3. Общая трудоемкость дисциплины и место проведения практики.
4. Содержания дисциплины.
5. Фонд оценочных средств (ФОС).
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.
8. Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проект «Лучшие практики управления образовательной организацией» входит в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы магистратуры по данному направлению подготовки и является обязательной для изучения дисциплиной. Данная дисциплина представляет собой проектную практику.

Согласно учебному плану, дисциплина проводится в 1 и 2 семестрах.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(перечень формируемых компетенций в процессе освоения материала по дисциплине (модулю) с указанием кода и наименования компетенций, соотнесенных с установленными разработчиком РПД индикаторами достижения каждой компетенции отдельно) в соответствии с ФГОС ВПО, ФГОС ВО

Код наименования реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
	УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
	УК-1.И-3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.И-1. Понимает принципы проектного подхода к управлению.
	УК-2.И-2. Демонстрирует способность управления проектами.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.И-1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды.
	УК-3.И-2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия.
	УК-4.И-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные.
	УК-4.И-3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.И-1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.
	УК-6.И-2. Проводит рефлекссию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.И-1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач.
	ОПК-1.И-2. Применяет инновационные подходы, основанные на достижениях экономической, организационной и управленческой теорий, для решения профессиональных задач.
	ОПК-1.И-3. Обобщает, проводит критический анализ практик управления и применяет результаты анализа для решения профессиональных задач.
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-2.И-1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа.
	ОПК-2.И-2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.
	ОПК-2.И-3. Разрабатывает и осуществляет исследовательские и аналитические проекты для информационного обеспечения принятия управленческих решений.
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ОПК-3.И-1. Понимает особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости от специфики среды, включая особенности кросс-культурных взаимодействий.
	ОПК-3.И-2. Критически оценивает альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учетом критериев организационной эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
	ОПК-3.И-3. Описывает проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат менеджмента и, при необходимости, смежных экономических и социальных наук.

	ОПК-3.И-4. Прогнозирует ответное поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.) для принятия стратегических и операционных управленческих решений.
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4.И-1. Понимает основы организации проектной деятельности в современных организациях, методы и техники создания бизнес-моделей и управления процессами, модели и методы инновационного менеджмента.
	ОПК-4.И-2. Проводит анализ рынка и выявляет новые рыночные возможности, разрабатывает стратегические и тактические решения в области создания и развития инновационных направлений деятельности организации.
	ОПК-4.И-3. Разрабатывает и анализирует бизнес-модель организации, формирует карту бизнес-процессов.
	ОПК-4.И-4. Применяет современные цифровые технологии поддержки проектной деятельности, использует современные программные продукты сопровождения бизнес-процессов в организации.
ПК-1. Способен принимать и претворять в жизнь управленческие решения в контексте профессиональной образовательной деятельности.	ПК-1. И-1. Устанавливает цели, задачи и этапы работы в рамках зоны своей ответственности в образовательной организации.
	ПК-1. И-2. Проводит анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность образовательной организации.
	ПК-1. И-3. Разрабатывает структуру и операционную модель в соответствии с миссией и целями образовательной организации.
ПК-2. Способен разрабатывать и внедрять системы развития персонала в образовательной организации.	ПК-2. И-1. Проводит анализ потребностей и интересов сотрудников.
	ПК-2. И-2. Формирует систему мотивации и развития для сотрудников с учетом индивидуальных особенностей.
	ПК-2. И-3. Выстраивает коммуникационную систему взаимодействия с разными представителями участниками образовательного процесса.

ПК-3. Способен осуществлять и применять методы анализа данных для принятия решений в образовательной организации.	ПК-3. И-1. Обладает аналитическими навыками для сбора, систематизации и анализа данных образовательной системы.
	ПК-3. И-2. Формирует процессы мониторинга качества образования.
ПК-4. Способен организовать процессы в образовательной системе.	ПК-4. И-1. Формирует образовательную среды, в том числе и цифровую.
	ПК-4. И-2. Разрабатывает и реализует психолого-педагогического сопровождение образовательного процесса.

Перечень формируемых компетенций в процессе освоения материала по дисциплине (модулю) с указанием кода и наименования компетенций, соотнесенных с установленными разработчиком РПД индикаторами достижения каждой компетенции отдельно в соответствии с ФГОС ВПО, ФГОС ВО.

3.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 6.

3.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) 216.

3.3. Место проведения практики.

Практику проводится на базе и силами научно-педагогического состава ЧОУ ВО НМУ.

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная)		
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам	
		1	2
1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	72	36	36
Аудиторные занятия:	72	36	36
Лекции:	36	18	18
Практикумы:	36	18	18
Самостоятельная работа:	144	72	72
Курсовая работа	--	--	--
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контрольная работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	доклад, презентация устный опрос, тестирование	доклад, презентация устный опрос, тестирование	доклад, презентация устный опрос, тестирования
Виды промежуточной аттестации	проект	проект	проект

(экзамен, зачет)			
Всего часов по дисциплине	216	108	108

*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения *часы ПрП по дисциплине указываются в соответствии с УП, в случае, если дисциплиной предусмотрено выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.*

4. Содержание дисциплины . Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения очная

№	Название тем	Всего	Виды учебных занятий			Форма текущего контроля знаний
			Аудиторные занятия		Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия/семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Современные модели управления образовательной организацией: анализ и сравнение.	18	3	3	12	устный опрос, проект
2	Роль руководителя в формировании эффективной образовательной среды.	18	3	3	12	устный опрос, проект
3	Стратегии развития кадрового потенциала в образовательной организации.	18	3	3	12	устный опрос, проект
4	Управление качеством образования: методы и инструменты.	18	3	3	12	устный опрос, проект

5	Проектное управление в образовательной сфере: опыт и перспективы.	18	3	3	12	устный опрос, проект
6	Внедрение системы внутреннего мониторинга и оценки качества образования.	18	3	3	12	устный опрос, проект
7	Лучшие практики управления ресурсами (материальными, финансовыми, информационными) в образовательной организации.	18	3	3	12	устный опрос, проект
8	Развитие партнерских отношений с внешними организациями как фактор успеха образовательной организации.	18	3	3	12	устный опрос, проект
9	Управление инновациями в образовательной организации: стратегии и тактики.	18	3	3	12	устный опрос, проект
10	Применение принципов бережливого производства для оптимизации процессов в образовательной организации.	18	3	3	12	устный опрос, проект
11	Формирование и развитие корпоративной культуры в образовательной организации.	18	3	3	12	устный опрос, проект
12	Управление рисками в образовательной деятельности: методы и инструменты.	18	3	3	12	проект
Итого:		216	36	36	144	

5. ТЕМАТИКА ПРОЕКТОВ

1. «Роль стратегического планирования в развитии образовательной организации».
2. «Применение принципов бережливого производства в управлении образовательной организацией».
3. «Использование информационных технологий для оптимизации управленческих процессов в образовательной организации».
4. «Мотивация и развитие персонала как фактор повышения эффективности управления образовательной организацией».
5. «Внедрение системы управления качеством образования в образовательной организации».

6. «Проектное управление в образовательной организации: опыт и перспективы».
7. «Анализ и совершенствование организационной структуры управления образовательной организацией».
8. «Управление рисками в образовательной организации: методы и инструменты».
9. «Развитие корпоративной культуры как фактор повышения эффективности управления образовательной организацией».
10. «Управление изменениями в образовательной организации: стратегии и тактики».
11. «Анализ лучших практик управления финансами в образовательных организациях».
12. «Сравнительный анализ моделей управления образовательными организациями в России и за рубежом».

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04831-5.

б) Программное обеспечение

Не требуется.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Не требуется.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения занятий используется следующее материально-техническое обеспечение:

Аудитория с мультимедийным проектором.

8. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением

сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации;

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.