**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

| Дисциплина | Коммуникация в образовательной среде |
| --- | --- |
| Курс | 2 |

Направление (специальность) 38.04.02«Менеджмент»

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс НМУ: «1» сентября 2025 г.

**Содержание рабочей программы дисциплины:**

1. **Цели и задачи освоения**
2. **Место дисциплины в структуре ОПОП**
3. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.**
4. **Общая трудоемкость дисциплины.**
5. **Содержания дисциплины.**
6. **Темы практических и семинарских занятий.**
7. **Тематика курсовых, контрольных работ, рефератов (ФОС).**
8. **Перечень вопросов к экзамену (ФОС).**
9. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.**
10. **Материально-техническое обеспечение дисциплины.**
11. **Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.**

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цели освоения дисциплины:**

**1. Образовательные цели:**

1.1. Формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков эффективной коммуникации в образовательной среде;

1.2. Освоение современных коммуникационных технологий для профессионального взаимодействия в образовательных организациях;

1.3. Изучение механизмов построения профессиональной коммуникации, командного взаимодействия и межкультурного диалога в образовательной среде.

**2. Развивающие цели:**

2.1. Развитие умений применять различные модели и инструменты коммуникации в профессиональной деятельности;
2.2. Формирование навыков анализа и учета культурного разнообразия в образовательном процессе;
2.3. Совершенствование лидерских и коммуникативных компетенций для организации работы команды и управления образовательной средой.

**3. Воспитательные цели:**

3.1. Формирование ответственного отношения к профессиональной коммуникации и корпоративной культуре образовательной организации;
3.2. Развитие уважительного отношения к ценностям и нормам образовательной среды и многообразию культур;
3.3. Воспитание готовности к открытому диалогу, конструктивному обсуждению и совместной работе в образовательном процессе.

**Задачи освоения дисциплины:**

1. Изучение основных теоретических подходов и концепций коммуникации в образовательной среде;
2. Освоение инструментов и технологий эффективного общения и взаимодействия с различными группами участников образовательного процесса;
3. Формирование умений построения стратегий командной и межличностной коммуникации в образовательной организации;
4. Формирование навыков анализа коммуникационных процессов с учетом факторов внешней и внутренней среды;
5. Развитие способностей к организации и сопровождению профессионального взаимодействия в условиях межкультурного общения.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина является обязательной Блока Б1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Также она представляет основополагающую дисциплину тематического модуля «Воспитательные процессы в современной школе». Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями, полученными при изучении предмета «Обществознание» основной образовательной программы среднего (полного) общего образования и дисциплины Б1.О.14 «Психологические основы в образовании». Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих дисциплин: Б1.О.16 «Содержание и техники социально-эмоционального обучения», Б3.01 «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы». Дисциплина ориентирована на формирование профессионально значимых знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение уровня управленческих навыков, необходимых и достаточных для реализации задач, связанных с воспитательными процессами в школе.

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**(перечень формируемых компетенций в процессе освоения материала по дисциплине (модулю) с указанием кода и наименования компетенций, соотнесенных с установленными разработчиком РПД индикаторами достижения каждой компетенции отдельно) в соответствии с ФГОС ВПО, ФГОС ВО**

| **Код наименования реализуемой компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций** |
| --- | --- |
| УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. | УК-3.И-1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. |
| УК-3.И-2. Демонстрирует поведение эффективного организатора икоординатора командного взаимодействия. |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)языке(ах), для академического ипрофессионального взаимодействия | УК-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия. |
| УК-4.И-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные. |
| УК-4.И-3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). |
| УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур впроцессе межкультурного взаимодействия | УК-5.И-1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. |
| УК-5.И-2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. |
| ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций. | ОПК-4.И-1. Понимает основы организации проектной деятельности в современных организациях, методы и техники создания бизнес-моделей и управления процессами, модели и методы инновационного менеджмента. |
| ОПК-4.И-2. Проводит анализ рынка и выявляет новые рыночные возможности, разрабатывает стратегические и тактические решения в области создания и развития инновационных направлений деятельности организации. |
| ОПК-4.И-3. Разрабатывает и анализирует бизнес-модель организации, формирует карту бизнес-процессов. |
| ОПК-4.И-4. Применяет современные цифровые технологииподдержки проектной деятельности, использует современные программные продукты сопровождения бизнес-процессов в организации. |
| ПК-1. Способен принимать и претворять в жизнь управленческие решения в контексте профессиональной образовательной деятельности. | ПК-1. И-1. Устанавливает цели, задачи и этапы работы в рамках зоны своей ответственности в образовательной организации. |
| ПК-1. И-2. Проводит анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность образовательной организации. |
| ПК-1. И-3. Разрабатывает структуру и операционную модель в соответствии с миссией и целями образовательной организации. |
| ПК-2. Способен разрабатывать и внедрять системы развития персонала в образовательной организации. | ПК-2. И-1. Проводит анализ потребностей и интересов сотрудников. |
| ПК-2. И-2. Формирует систему мотивации и развития для сотрудников с учетом индивидуальных особенностей. |
| ПК-2. И-3. Выстраивает коммуникационную систему взаимодействия с разными представителями участниками образовательного процесса. |
| ПК-4. Способен организовать процессы в образовательной системе. | ПК-4. И-1. Формирует образовательную среды, в том числе и цифровую. |
| ПК-4. И-2. Разрабатывает и реализует психолого-педагогического сопровождение образовательного процесса. |

*Перечень формируемых компетенций в процессе освоения материала по дисциплине (модулю) с указанием кода и наименования компетенций, соотнесенных с установленными разработчиком РПД индикаторами достижения каждой компетенции отдельно в соответствии с ФГОС ВПО, ФГОС ВО.*

**4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 3.**

**4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)** **108.**

| Вид учебной работы | Количество часов (форма обучения очная) |
| --- | --- |
| Всего по плану | В т.ч. по семестрам |
| 3 |
|  1 | 2 | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП | 36 | 36 |
| Аудиторные занятия: | 36 | 36 |
| Лекции: | 18 | 18 |
| Семинары и практические занятия: | 18 | 18 |
| Лабораторные работы, практикумы: | - | - |
| Самостоятельная работа: | 72 | 72 |
| Курсовая работа | - | - |
| Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контрольная работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов) | доклад, презентация устный опрос,тестирование | доклад, презентация устный опрос,тестирование |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | зачет | зачет |
| Всего часов по дисциплине | 108 | 108 |

*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения \*часы ПрП по дисциплине указываются в соответствии с УП, в случае, если дисциплиной предусмотрено выполнение отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.*

**4.3. Содержание дисциплины . Распределение часов по темам и видам учебной работы:**

Форма обучения очная

| **№** | **Название тем** | **Всего** | **Виды учебных занятий** | **Форма текущего контроля знаний** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аудиторные занятия** | **Самостоятельная работа** |
| **Лекции** | **Практические занятия/семинар** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Понятие и виды коммуникации в образовательной среде. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 2 | Особенности вербальной и невербальной коммуникации в образовательном процессе. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 3 | Коммуникативные барьеры и способы их преодоления в образовательной среде. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 4 | Развитие навыков эффективного общения у участников образовательного процесса.  | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 5 | Роль обратной связи в коммуникации между преподавателем и студентами. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 6 | Особенности коммуникации в многонациональной и многокультурной образовательной среде. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад, тестирование |
| 7 | Использование современных технологий для улучшения коммуникации в образовании. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 8 | Коммуникативные стратегии для повышения мотивации и вовлеченности студентов. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 9 | Развитие навыков публичных выступлений и презентаций у студентов. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 10 | Конфликтные ситуации в образовательной среде и стратегии их разрешения. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 11 | Коммуникативные аспекты управления группой и организации совместной работы студентов. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад |
| 12 | Развитие эмпатии и навыков активного слушания у участников образовательного процесса. | 9 | 1.5 | 1.5 | 6 | устный опрос, доклад, презентация |
| Итого: | 108 | 18 | 18 | 72 |  |

**5.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Понятие и виды коммуникации в образовательной среде.
2. Особенности вербальной и невербальной коммуникации в образовательном процессе.
3. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления в образовательной среде.
4. Развитие навыков эффективного общения у участников образовательного процесса.
5. Роль обратной связи в коммуникации между преподавателем и студентами.
6. Особенности коммуникации в многонациональной и многокультурной образовательной среде.
7. Использование современных технологий для улучшения коммуникации в образовании.
8. Коммуникативные стратегии для повышения мотивации и вовлеченности студентов.
9. Развитие навыков публичных выступлений и презентаций у студентов.
10. Конфликтные ситуации в образовательной среде и стратегии их разрешения.
11. Коммуникативные аспекты управления группой и организации совместной работы студентов.
12. Развитие эмпатии и навыков активного слушания у участников образовательного процесса.

**6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

1. Анализ коммуникативных стилей в образовательной среде: определение собственного стиля и его влияние на учебный процесс.
2. Практическое освоение навыков активного слушания: упражнения и ролевые игры.
3. Развитие эмпатии в образовательном процессе: методы и техники.
4. Преодоление коммуникативных барьеров: разбор кейсов и разработка стратегий.
5. Обратная связь в коммуникации: техники представления и восприятия обратной связи.
6. Публичные выступления и презентации: подготовка и проведение.
7. Невербальная коммуникация в образовании: значение и применение.
8. Работа в многонациональной и многокультурной группе: коммуникативные стратегии.
9. Конфликтные ситуации в образовательной среде: анализ и поиск решений.
10. Использование современных технологий для коммуникации в образовании: обзор и практика.
11. Организация групповой работы и управление командой: коммуникативные аспекты.
12. Развитие навыков убеждения и аргументации в образовательном процессе.

**7.ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ**

1. Роль коммуникации в образовательном процессе и ее влияние на качество обучения.
2. Особенности вербальной и невербальной коммуникации в образовательной среде.
3. Коммуникативные стратегии и тактики, используемые педагогами для повышения эффективности обучения.
4. Развитие коммуникативных навыков у учащихся как фактор их успешного обучения и социализации.
5. Влияние стиля педагогического общения на мотивацию и успеваемость учащихся.
6. Коммуникативные аспекты взаимодействия педагогов и родителей в интересах развития ребенка.
7. Использование современных средств коммуникации (социальные сети, мессенджеры) в образовательном процессе.
8. Особенности межкультурной коммуникации в многонациональной образовательной среде.
9. Развитие навыков публичного выступления и презентации у учащихся.
10. Коммуникативные технологии в организации групповой работы и сотрудничества между учащимися.
11. Роль обратной связи в коммуникативном процессе и ее значение для повышения эффективности обучения.
12. Препятствия и ошибки в коммуникации между педагогами и учащимися и способы их преодоления.
13. Развитие навыков активного слушания у педагогов и их влияние на качество образовательного процесса.
14. Коммуникативные аспекты управления конфликтами в образовательной среде.
15. Использование визуальных средств коммуникации (инфографика, видео) для повышения наглядности и доступности учебного материала.

**8.ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ)**

*Приводится нумерованный список вопросов к экзамену (зачету).*

1. Что такое коммуникация в образовательной среде и какова ее роль в образовательном процессе?
2. Какие виды коммуникации существуют и как они применяются в образовательной среде?
3. В чем заключаются особенности вербальной и невербальной коммуникации в образовательной среде?
4. Какие коммуникативные стратегии и тактики используют педагоги для повышения эффективности обучения?
5. Как развитие коммуникативных навыков у учащихся влияет на их успешность в обучении и социализации?
6. В чем заключается влияние стиля педагогического общения на мотивацию и успеваемость учащихся?
7. Какие коммуникативные аспекты взаимодействия педагогов и родителей необходимо учитывать в интересах развития ребенка?
8. Как современные средства коммуникации (социальные сети, мессенджеры) могут быть использованы в образовательном процессе?
9. Каковы особенности межкультурной коммуникации в многонациональной образовательной среде?
10. Как развивать навыки публичного выступления и презентации у учащихся?
11. Какие коммуникативные технологии применяются в организации групповой работы и сотрудничества между учащимися?
12. В чем заключается роль обратной связи в коммуникативном процессе и ее значение для повышения эффективности обучения?
13. Какие препятствия и ошибки могут возникать в коммуникации между педагогами и учащимися и как их можно преодолеть?
14. Как развитие навыков активного слушания у педагогов влияет на качество образовательного процесса?
15. Какие коммуникативные аспекты управления конфликтами в образовательной среде необходимо учитывать?
16. Как использование визуальных средств коммуникации (инфографика, видео) способствует повышению наглядности и доступности учебного материала?
17. В чем заключаются основные принципы эффективной коммуникации в образовательной среде?
18. Какие методы и приемы развития коммуникативных навыков у учащихся существуют?
19. Как учитывать индивидуальные особенности учащихся при организации коммуникативного процесса?
20. Какие этические аспекты необходимо учитывать в коммуникации в образовательной среде?

**9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основная литература:**

1. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебник для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17846-3.
2. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация : учебник для вузов / Н. Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20708-8.
3. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18986-5.

**б) Программное обеспечение**

Не требуется.

**в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Не требуется.

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Для проведения занятий используется следующее материально-техническое обеспечение:

Аудитория с мультимедийным проектором.

**11.СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

 − для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

− для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

− для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации;

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.