

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Независимый Московский университет» (ЧОУ ВО «НМУ»)**

Образовательная программа «Менеджмент образовательных систем»

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Уровень высшего образования

Магистратура

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общие положения обязательной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

- 3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.2. Объем программы
- 3.3. Формы обучения
- 3.4. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Соотнесение выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников образовательных программ

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Структура программы магистратуры
- 5.2. Объем образовательной программы
- 5.3. Учебный план

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Приложение 2. Учебный план программы магистратуры «Менеджмент образовательных систем»

Приложение 3. Календарный учебный график

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения обязательной профессиональной образовательной программы

1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ОПОП содержит описание компетентностно-квалификационной характеристики выпускника (области и сферы профессиональной деятельности, типы задач профессиональной деятельности, планируемые результаты освоения (компетенции)); формулировку индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, планируемых результатов обучения, требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы, условиям и технологиям реализации образовательного процесса, примерные учебные планы.

1.1.2 Получение образования по программе магистратуры осуществляется в частном образовательном учреждении высшего образования «Независимый Московский Университет» (ЧОУ ВО «НМУ»), далее Университет.

1.1.3 Обучение по программе магистратуры в Университет реализуется в очной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.1.4 Обучение по программе магистратуры ведется с возможностью электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе осуществляется обучение по индивидуальному учебному плану и лиц с ОВЗ.

1.1.5 Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и уровню высшего образования магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 952 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 885/390;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 882/391;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года № 845/369;
- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

сетевая форма - сетевая форма реализации образовательных программ;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЗЕ – зачетные единицы.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших программы магистратуры, направлена на информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений; организацию и управление деятельностью организаций; управление финансовыми, материальными и нематериальными ресурсами организации; реализацию внутри- и межорганизационных проектов, включая научно-исследовательские, инновационные и предпринимательские.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический,
- организационно-управленческий,
- финансовый,
- предпринимательский,
- консультационный,
- научно-исследовательский,
- педагогический.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- организации различной организационно-правовой формы, включая государственные и общественные учреждения;
- структурные подразделения и функциональные службы организации;
- бизнес-процессы в организации;
- внутриорганизационные и межорганизационные проекты, включая проекты инновационного развития;
- продукты и услуги.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, приведен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно исследовательский	– Организация и проведение научно-исследовательской работы в области общего и функционального менеджмента. – Разработка инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности. – Подготовка обзоров, отчетов, научных публикаций, участие в научных конференциях.
01 Образование и наука (в сферах: общего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования)	Педагогический	– Организация и проведение занятий по дисциплинам общего и функционального менеджмента на программах СПО, ВО, ДПП, ДПО. – Участие в разработке учебно-методических материалов для преподавания дисциплин общего и функционального.
01 Образование и наука (в сферах: общего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования)	Организационно-управленческие	– Обеспечение деятельности и развития образовательной организации. – Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.02

МЕНЕДЖМЕНТ

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр.

3.2. В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки трудоемкость основной профессиональной образовательной программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану. Зачетная единица эквивалентна 36 академических часов. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

Общий объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактной работы обучающихся с преподавателем) составляет 1404 часа. Объем программы магистратуры, реализуемой за один учебный год составляет 60 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, индивидуального учебного плана (за исключением ускоренного обучения - не более 80 зачетных единиц).

3.3. Формы обучения: очная.

3.4. Срок реализации получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных дистанционных технологий):

- в очной форме обучение, включая каникулы, составляет 2 года;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.1

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускников	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышления	УК-1. Способен осуществлять критический анализ	УК-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи

	проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	между ними.
		УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
		УК-1.И-3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.И-1. Понимает принципы проектного подхода к управлению.
		УК-2.И-2. Демонстрирует способность управления проектами.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.И-1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды.
		УК-3.И-2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.И-1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия.
		УК-4.И-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные.
		УК-4.И-3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в	УК-5.И-1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.

	процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.И-2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.И-1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.
		УК-6.И-2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональных компетенций
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.И-1. Понимает термины, понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач.
	ОПК-1.И-2. Применяет инновационные подходы, основанные на достижениях экономической, организационной и управленческой теорий, для решения профессиональных задач.
	ОПК-1.И-3. Обобщает, проводит критический анализ практик управления и применяет результаты анализа для решения профессиональных задач.
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать	ОПК-2.И-1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа.
	ОПК-2.И-2. Использует интеллектуальные информационно-

интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.
	ОПК-2.И-3. Разрабатывает и осуществляет исследовательские и аналитические проекты для информационного обеспечения принятия управленческих решений.
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ОПК-3.И-1. Понимает особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости от специфики среды, включая особенности кросс-культурных взаимодействий.
	ОПК-3.И-2. Критически оценивает альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учетом критериев организационной эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
	ОПК-3.И-3. Описывает проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя язык и аппарат менеджмента и, при необходимости, смежных экономических и социальных наук.
	ОПК-3.И-4. Прогнозирует ответное поведение других участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнеров, подчиненных и др.) для принятия стратегических и операционных управленческих решений.
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им	ОПК-4.И-1. Понимает основы организации проектной деятельности в современных организациях, методы и техники создания бизнес-моделей и управления процессами, модели и методы инновационного менеджмента.
	ОПК-4.И-2. Проводит анализ рынка и выявляет новые рыночные возможности, разрабатывает стратегические и тактические решения в области создания и развития инновационных направлений деятельности организации.
	ОПК-4.И-3. Разрабатывает и анализирует бизнес-модель организации, формирует карту бизнес-процессов.
	ОПК-4.И-4. Применяет современные цифровые технологии поддержки проектной деятельности, использует современные программные продукты сопровождения

бизнес-модели организаций.	бизнес-процессов в организации.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.И-1. Демонстрирует понимание современного состояния научных исследований в менеджменте и смежных областях, современных методов и средств анализа решения исследовательских и аналитических задач.
	ОПК-5.И-2. Критически оценивает результаты научных исследований, проводит анализ, обобщает, систематизирует и оценивает результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях.
	ОПК-5.И-3. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские, аналитические, консалтинговые и прочие аналогичные проекты.

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС)
ПК-1. Способен принимать и претворять в жизнь управленческие решения в контексте профессиональной образовательной деятельности.	ПК-1. И-1. Устанавливает цели, задачи и этапы работы в рамках зоны своей ответственности в образовательной организации.	ПС 01.011 (руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией))
	ПК-1. И-2. Проводит анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность образовательной организации.	
	ПК-1. И-3. Разрабатывает структуру и операционную модель в соответствии с миссией и целями образовательной организации.	

ПК-2. Способен разрабатывать и внедрять системы развития персонала в образовательной организации.	ПК-2. И-1. Проводит анализ потребностей и интересов сотрудников.	ПС 01.011 (руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией))
	ПК-2. И-2. Формирует систему мотивации и развития для сотрудников с учетом индивидуальных особенностей.	
	ПК-2. И-3. Выстраивает коммуникационную систему взаимодействия с разными представителями участниками образовательного процесса.	
ПК-3. Способен осуществлять и применять методы анализа данных для принятия решений в образовательной организации.	ПК-3. И-1. Обладает аналитическими навыками для сбора, систематизации и анализа данных образовательной системы.	ПС 01.011 (руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией))
	ПК-3. И-2. Формирует процессы мониторинга качества образования.	
ПК-4. Способен организовать процессы в образовательной системе.	ПК-4. И-1. Формирует образовательную среду, в том числе и цифровую.	ПС 01.011 (руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией))
	ПК-4. И-2. Разрабатывает и реализует психолого-педагогического сопровождение образовательного процесса.	

4.3. Соотнесение выбранных из профессиональных стандартов обобщенных трудовых функций и трудовых функций работника компетенциям выпускников образовательных программ

В соответствии с п.4.2 ПК формируются у выпускников в рамках направленности программы. В соответствии с существующим перечнем профессиональных стандартов ПК программы обучения соотнесены с ОТФ:

Таблица 4.3

Профессиональный стандарт	Код ОТФ	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	ПК -1	ПК -2	ПК-3	ПК-4
01.011 Руководитель образовательной организации (управление дошкольной общеобразовательной организации и общеобразовательной организации (Приказ Минтруда России от 19.04.24 №250н)	А	Управление дошкольной образовательной организацией	+	+	+	+
	В	Управление общеобразовательной организации	+	+	+	+

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Структура программы магистратуры

Таблица 5.1

Блоки / Разделы	Компетенции	Объем по ФГОС, з.е.
Блок 0. Адаптационные дисциплины	ОПК	6
Блок 1. Дисциплины (тематические модули)	УК, ОПК, ПК	88
Раздел 1.1. Обязательные дисциплины	УК, ОПК	70
Раздел 1.2. Часть, формируемая участникам образовательных отношений	УК, ОПК, ПК	18
Блок 2. Практики	УК, ОПК, ПК	24
Блок 3. Итоговая аттестация	УК, ОПК, ПК	8
ИТОГО:		120

5.2. Объем образовательной программы

В соответствие с ФГОС ВО по данному направлению подготовки трудоемкость основной профессиональной образовательной программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану. Зачетная единица эквивалентна 36 академических часов. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

Общий объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактной работы обучающихся с преподавателем) составляет 1404 часа. Объем программы магистратуры, реализуемой за один учебный год составляет 60 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, индивидуального учебного плана (за исключением ускоренного обучения - не более 80 зачетных единиц).

5.3. Учебный план

Учебный план и календарный учебный график учебного плана магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент «Менеджмент образовательных систем» в Приложениях 2 и 3 соответственно.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

38.04.02 Менеджмент (в образовании)

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н с изм. от 25 декабря 2014 г.
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н.
3.		«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», согласно разделу III Квалификационных характеристик должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 N 1н.
4.	01.011	Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. №250н

Приложение 2

Учебный план программы магистратуры «Менеджмент образовательных систем»

№ п / п	И н д ек	Блок / тематический модуль / дисциплина	Трудоемкость в зачетных единицах	Распределение зачетных единиц по годам обучения	Трудоемкость в академических
---------	----------	---	----------------------------------	---	------------------------------

	с				1 курс		2 курс		часах
					1 с е м е с т р	2 с е м е с т р	3 с е м е с т р	4 с е м е с т р	
Вся образовательная программа			120	120	26	34	34	26	4320
	Б1	Дисциплины	88	88	23	28	28	12	3168
	Б1.О	Обязательная часть	70	70	23	22	22	3	2520
1.		Модуль "Школа как объект управления"							
	Б1.О.01	Основы менеджмента в образовании	6	6	3	3			216
	Б1.О.02	Стратегическое и операционное управление образовательным и системами	3	3	3				108
	Б1.О.03	Проектное управление	3	3			3		108
	Б1.О.04	Финансовый менеджмент в образовательной организации	6	6	3	3			216
	Б1.О.05	Правовые аспекты работы образовательного учреждения	6	6	3	3			216
	Б1.О.06	Продуктовый менеджмент в образовании	2	2		2			72
	Б1.О.07	Маркетинг образовательной организации	3	3			3		108

	Б 1. О .0 8	Образовательная аналитика и принятие управленческих решений	2	2			2		72
2.		Модуль “Человеческий потенциал как основа работы с коллективом”							
	Б 1. О .0 9	Управление человеческими ресурсами	6	6	3	3			216
	Б 1. О .1 0	Лидерство и командообразован ие	3	3			3		108
3.		Модуль “Содержание образования в современной школе”							
	Б 1. О .1 1	Проектирование содержания образования в современной школе	6	6	3	3			216
	Б 1. О .1 2	Мониторинг и оценка качества образовательного процесса	2	2			2		72
	Б 1. О .1 3	Методология исследований в образовании	4	4	2	2			144
4.		Модуль “Воспитательные процессы в современной школе”							
	Б 1. О .1 4	Психологические основы в образовании	3	3	3				108
	Б 1. О .1 5	Коммуникация в образовательной среде	3	3			3		108
	Б 1. О .1	Содержание и техники социально-эмоци онального	3	3			3		108

	6	обучения							
5.		Модуль “Инфраструктура современной школы”							
	Б 1. О .1 7	Процесс делопроизводства в образовательной организации	3	3				3	108
	Б 1. О .1 8	Цифровизация образовательного процесса и применение ИИ	3	3			3		108
	Б 1. О .1 9	Проектирование образовательного пространства	3	3		3			108
	Б 1. В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений (для первого и второго курса) необходимо выбрать 6 курсов за 2 года обучения	18	18	0	6	6	9	648
	Б 1. В. 0 1	Управление изменениями и кризис-менедже нт	3	3		3			108
	Б 1. В. 0 2	Организация образовательных мероприятий	3	3		3			108
	Б 1. В. 0 3	Профессионально е развитие педагога	3	3			3		108
	Б 1. В. 0 4	Теория и практика олимпиадного движения в образовательной организации	3	3			3		108
	Б 1. В. 0 5	Формирование сообщества в образовательной организации	3	3				3	108
	Б 1.	Социологический подход в	3	3				3	108

	В. 0 6	образовании							
	Б 1. В. 0 7	Проектирование инклюзивной образовательной среды	3	3				3	108
6	Б 2. О	Практика (обязательная часть)	24	24					864
	Б 2. О .0 1	Проект "Лучшие практики управления образовательной организации"	6	6	3	3			216
	Б 2. О .0 2	Проект "Образовательный продукт"	6	6			3	3	216
	Б 2. О .0 3	Производственная практика	3	3				3	108
	Б 2. О .0 4	Научно-исследовательская практика	3	3		3			108
	Б 2. О .0 5	Подготовка выпускной квалификационной работы	6	6			3	3	216
7	Б 3	ИА							
	Б 3. 0 1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	8				8	288

Приложение 3

Календарный учебный график магистратуры «Менеджмент образовательных систем»

